03.04.2020 10

Об отдельных вопросах, связанных с принятием мер по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID–19) на территории сельского поселения «Село Тугур» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края

В связи с угрозой распространения на территории Российской Федерации, Хабаровского края, в том числе сельского поселения «Село Тугур» и необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (COVID–19), в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", а также в целях обеспечения соблюдения положений Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", руководствуясь Методическими рекомендациями по режиму труда органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций с участием государства, утвержденных Министерством труда РФ администрация сельского поселения «Село Тугур» Тугуро-Чумиканского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Рекомендовать населению сельского поселения «Село Тугур»:

1.1. Исключить свое участие в массовых мероприятиях.

1.2. При планировании отпусков воздержаться от посещения стран, где зарегистрированы случаи заболевания коронавирусной инфекцией.

1.3. Перед началом рабочего дня проводить личную термометрию.

1.4. Неукоснительно соблюдать личную гигиену, дополнительно использовать средства для дезинфекции рук.

1.5. В случае появлении первых респираторных симптомов незамедлительно обратиться за медицинской помощью без посещения лечебного учреждения.

1.6. Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования. Проветривание служебных помещений проводить естественным способом.

1.7. Сократить личные контакты с другими гражданами.

2. Временно ограничить личный прием граждан главой сельского поселения «Село Тугур» и работниками администрации сельского поселения «Село Тугур». Личный прием граждан по вопросам оказания муниципальных услуг проводить в исключительных случаях один раз в неделю в понедельник с 16.00 до 18.00.

3. Выдача документов в администрации сельского поселения «Село Тугур» производится во вторник с 10.00 до 12.00.

4. Прием входящей документации, в том числе обращений граждан, в администрации сельского поселения «Село Тугур» осуществлять посредством электронного документооборота, электронной почты [selpostugur@mail.ru](mailto:selpostugur@mail.ru)., посредством обращения на официальный сайт администрации сельского поселения «Село Тугур» <http://admtugur.ru>.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в Информационном бюллетене сельского поселения «Село Тугур» и размещению на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Тугур» <http://admtugur.ru>.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения

«Село Тугур» А.Н.Самсонова