**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО ТУГУР»**

**ТУГУРО-ЧУМИКАНСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Хабаровского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.03.2020 № 9

Об утверждении Положения об общественной приемной по обращениям граждан, открываемой на период выборов и референдумов, проводимых на территории сельского поселения «Село Тугур» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации», в целях совершенствования работы с обращениями граждан в сельском поселении «Село Тугур» Тугуро-Чумиканского муниципального района, повышение информированности населения района о деятельности органов местного самоуправления в период выборов и референдумов, проводимых на территории сельского поселения «Село Тугур» Тугуро-Чумиканского муниципального района Администрация сельского поселения «Село Тугур» Тугуро-Чумиканского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об общественной приемной по обращениям граждан, открываемой на период выборов и референдумов, проводимых на территории сельского поселения «Село Тугур» Тугуро-Чумиканского муниципального района (далее общественная приемная).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на специалиста администрации по организационно-методической работе (Ягусевич Е.Е.).

3. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Тугур» Тугуро-Чумиканского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения

«Село Тугур» А.Н.Самсонова

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

сельского поселения

от 26.03.2020 № 9

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об общественной приемной по обращениям граждан, открываемой на период выборов и референдумов, проводимых на территории сельского поселения «Село Тугур» Тугуро-Чумиканского муниципального района

**1.Общие положения**

1.1. Целью создания общественной приемной по обращениям граждан, открываемой на период выборов и референдумов, проводимых на территории сельского поскеления «Село Тугур» Тугуро-Чумканского муниципального района (далее – общественная приемная), для оперативного разрешения предложений, жалоб и заявлений избирателей сельского поселения, своевременное информирование должностных лиц администрации сельского поселения о характере поступивших обращений, непосредственная связь с избирателями в решении их проблем и возникающих вопросов, повышения информированности населения сельского поселения о деятельности главы и администрации сельского поселения.

1.2. В своей деятельности общественная приемная руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.05.2006 № 59 –ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации», Уставом сельского поселения «Село Тугур», нормативными актами администрации сельского поселения, настоящим Положением.

1.3. Общественная приемная создается не позднее, чем за 45 дней до дня голосования распоряжением администрации сельского поселения и действует на общественных началах, располагается в оборудованном средствами связи кабиненте вне здания администрации сельского поселения и заканчивает деятельность после подведения итогов выборов и референдумов.

Режим работы общественной приемной утверждается вышеуказанным распоряжением администрации сельского поселения.

**2. Основные задачи общественной приемной**

2.1. Организация оперативного рассмотрения обращений граждан, поступающих в период выборов, проводимых на территории Тугуро-Чумиканского муниципального района.

2.2. Оказание помощи гражданам в рассмотрении их обращений в органах местного самоуправления, организациях, общественных объединениях.

2.3. Извещение граждан о результатах рассмотрения обращений: предложений, заявлений и жалоб.

2.4. Оперативное, периодическое информирование главы сельскогопоселения о результатах работы общественной приемной.

2.5. Изучение общественного мнения граждан, их позиции по вопросам местного значения, подготовка, на основе анализа собранных данных, предложений по решению затронутых проблем и совершенствованию работы органов местного самоуправления с обращениями граждан.

**3. Порядок работы с обращениями граждан**

3.1. Работа с обращениями: предложениями, заявлениями и жалобами граждан осуществляется в соответствии с настоящим Положением об общественной приемной по обращениям граждан открываемой на период выборов иреферендумов проводимых на территории сельского поселения «Село Тугур» Тугуро-Чумиканского муниципального района (далее Положение).

3.2. Все поступающие в общественную приемную обращения граждан в устной или письменной форме регистрируются в приемный день их поступления в журнале регистрации обращений согласно приложению. Конверты к письменным обращениям сохраняются в том случае, если не указан автор обращения. Поступившие и зарегистрированные обращения граждан передаются специалисту администрации сельского поселения, отвечающего за работу с обращениями граждан (далее специалист администрации).

3.3.Специалист администрации в течение трех дней

3.3.1. Передает зарегистрированные обращения граждан на рассмотрение главе сельского поселения. Запрещается направлять жалобы для рассмотрения должностным лицам или организациям, действия которых обжалуются.

3.3.2. Готовит запросы и письма в органы исполнительной власти и местного самоуправления, правоохранительные органы и другие инстанции по существу поднимаемых в обращениях граждан вопросов.

3.3.3. Дает устные консультации: разъяснения и рекомендации в случаях, когда заявители не требуют письменных ответов, с внесением соответствующих записей в журналы регистрации предложений, заявлений и жалоб.

3.4. Обращения граждан рассматриваются в срок до одного месяца со дня их регистрации, письма, не требующие дополнительного изучения и проверки, безотлагательно, но не позднее 15 дней. В тех случаях, когда по обращению необходимо проведение специальной проверки либо принятие других мер, обращения рассматриваются в соответствие с действующим законодательством.

3.5. Контроль за сроком и качеством рассмотрения обращений граждан осуществляет специалист администрации.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к положению об общественной приемной

по обращениям граждан, открываемой на

период выборов и референдумов, проводимых

на территории сельского поселения «Село Тугур»

**ЖУРНАЛ**

регистрации обращений граждан, поступающих в общественную приемную по обращениям граждан, открываемой на период выборов и референдумов, проводимых на территории сельского поселения «Село Тугур» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата  обращения | Фамилия,  имя,  отчество | Адрес  места  жительства | Содер-  жание  вопроса | Какое  принято  решение | Кто  прини-  мал  (фамилия),  подпись |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |