Зарегистрирован Принят решением

постановлением Совета депутатов сельского поселения

Законодательной Думы "Село Тугур"

Хабаровского края Тугуро-Чумиканского

муниципального района

 Хабаровского края

 от 20.05.2005г. № 9

От 29.06.2005г. № 2381

**УСТАВ**

**сельского поселения "Село Тугур" Тугуро-Чумиканского муниципального района**

**Хабаровского края**

Глава сельского поселения «Село Тугур»

Тугуро-Чумиканского муниципального района

Хабаровского края А.Н.Самсонова

с.Тугур

2005

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 **Статья 1. Правовой статус устава сельского поселения "Село Тугур" Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края**

 1. Устав сельского поселения "СелоТугур" Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края (далее - сельское поселение) на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – федеральный закон № 131-ФЗ), действующего законодательства Российской Федерации и Хабаровского края (далее – край) определяет организацию местного самоуправления в сельском поселении, структуру, порядок формирования, полномочия и организацию деятельности органов местного самоуправления, регулирует иные вопросы организации местного самоуправления в сельском поселении.

 2. Устав сельского поселения является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеет прямое действие и применяется на всей территории сельского поселения. Иные муниципальные правовые акты, принимаемые органами местного самоуправления и должностными лицами, не должны противоречить настоящему уставу.

 3. Устав сельского поселения подлежит обязательному исполнению на всей территории сельского поселения.

**Статья 2. Правовой статус муниципального образования и его официальные символы**

1. В соответствии с Законом Хабаровского края «О наделении поселковых, сельских муниципальных образований статусом городского, сельского поселения и об установлении их границ» Тугур сельское муниципальное образование наделено статусом сельского поселения. Сельское поселение входит в состав территории Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения "Село Тугур" являются правопреемниками органов местного самоуправления Тугурского сельского муниципального образования.

3. Сельское поселение может иметь официальный символ – герб в соответствии с федеральным законом № 131-ФЗ.

**Глава 2. НАИМЕНОВАНИЕ И ГРАНИЦЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **Статья 3. Наименование сельского поселения**

 1. Официальное наименование муниципального образования – сельское поселение Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края.

2. Административным центром сельского поселения "Село Тугур " является село Тугур*.*

 **Статья 4. Границы сельского поселения, порядок их установления и изменения**

 1. Границы сельского поселения установлены Законом Хабаровского края «О наделении поселковых, сельских муниципальных образований статусом городского, сельского поселения и об установлении их границ» в соответствии с картографическим описанием.

 2. Изменение границ сельского поселения осуществляется в порядке, определенном федеральным законом № 131-ФЗ.

**Глава 3. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 5. Вопросы местного значения сельского поселения**

1. К вопросам местного значения сельского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения.

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения снабжения населения топливом;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населённых пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения,организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

8) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

 9) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

10) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

11) обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

 12) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.

13) формирование архивных фондов поселения;

14) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов.

15) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами.

16) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения. Изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

17) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

18) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательств.

19) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

20) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

21) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

22) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции.

23) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции и членам его семьи, жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности.

24) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31¹ и 31³ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях.

25) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

2. Органы местного самоуправления поселений в праве решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19,Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами субъектов Российской Федерации, только за счет собственных доходов местных бюджетов (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета субъекта Российской Федерации)»; - признать утратившим силу решением Совета депутатов от 27.04.2009 № 7.

3. Органы местного самоуправлении сельского поселения, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать бюджетные санкции за неисполнение соглашений.

**Статья 5¹ Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов не отнесенных к вопросам местного значения поселения.**

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) участие в организации и финансировании проведения на территории поселения общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;- признать утратившим силу решением Совета депутатов от 02.04.2010 № 20

3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия нотариуса;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находящихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;- утратил силу от 25.12.2012 № 271-ФЗ

6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

8) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

8.1 создание муниципальной пожарной охраны;

9) создание условий для развития туризма;

10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания».

11) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

12) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами. – утритил силу, Федеральный закон от 05.12.2017 № 392-ФЗ.

13) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

14) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения.

15) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации.

16)оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

17) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителй.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 6. Полномочия органов местного самоуправления сельского поселения**

 1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления сельского поселения обладают следующими полномочиями:

 1) принятие устава сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

 2) установление официальных символов сельского поселения;

 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также формирование и размещение муниципального заказа;

 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами.

 4.1) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам).

 4.2) организация теплоснабжения на территории поселения в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

 4.3) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении».

 4.4) полномочия в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации.

 5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения;

 6) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы сельского поселения и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

 6.1) полномочия в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации.

 7) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

 8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения жителям муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

 8.1.) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

 8.2.) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах сельского поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

 9) иными полномочиями в соответствии с федеральным законом № 131-ФЗ и настоящим уставом.

 1.1 По вопросам, отнесенным в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 131- ФЗ к вопросам местного значения, федеральными законами, настоящим уставом, могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления по решению указанных вопросов местного значения.

 2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе принимать решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения сельского поселения, предусмотренных подпунктами 8, 9, 15 и 19 пункта 1 статьи 5 настоящего устава.

 К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

 К выполнению социально значимых работ могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

 К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца, при этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

 Порядок организации социально значимых работ определяется Советом депутатов сельского поселения.

 **6.1. Муниципальный контроль**

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Хабаровского края.

 2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного (надзора) и муниципального контроля.

**Глава 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

**Статья 7. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум (далее – референдум).

 2. Референдум проводится на всей территории сельского поселения.

 3. Решение о назначении референдума принимается Советом депутатов:

 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

 3) по инициативе Совета депутатов и главы местной администрации, выдвинутой ими совместно.

 4. Условием назначения референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом субъекта Российской Федерации и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории сельского поселения в соответствии с федеральным законом.

 Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, оформляется в порядке, установленном федеральным законодательством и принимаемым в соответствии с ним законом края.

 Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов и главой местной администрации, оформляется правовыми актами Совета депутатов и главы местной администрации.

 5. Совет депутатов назначает референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов документов о выдвижении инициативы проведения референдума.

 6. В референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах сельского поселения. Граждане Российской Федерации участвуют в референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

 На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном федеральным законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории сельского поселения, имеют право участвовать в референдуме на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

 7. Итоги голосования и принятое на референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

 8. Принятое на референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления сельского поселения.

 9. Органы местного самоуправления сельского поселения обеспечивают исполнение принятого на референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим уставом.

**Статья 8. Муниципальные выборы**

1. Выборы депутатов Совета депутатов (далее - депутаты), главы сельского поселения осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются федеральным и краевым законодательством.

3. Выборы депутатов Совета депутатов, главы сельского поселения проводятся один раз в пять лет во второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий Совета депутатов, главы сельского поселения, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва – день голосования на указанных выборах. Если второе воскресенье сентября года, в котором истек срок полномочий Совета депутатов, главы сельского поселения, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье сентября объявлено в установленном порядке рабочим днем, днем окончания срока, на который избирается Совет депутатов, глава сельского поселения, является третье воскресенье сентября.

Выборы депутатов Совета депутатов сельского поселения проводятся по мажоритарной избирательной системе относительно большинства по одномандатным (многомандатным) избирательным округам, образованных на территории сельского поселения.

Выборы главы сельского поселения проводятся по одному избирательному округу, который включает в себя всю территорию сельского поселения.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

 **Статья 9. Голосование по отзыву депутата, главы сельского поселения**

 1. Голосование по отзыву депутата, главы сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом, законом края и настоящим уставом.

 2. Основаниями для отзыва депутата, главы сельского поселения являются:

 1) нарушение Конституции Российской Федерации, федерального и краевого законодательства, устава сельского поселения и нормативных правовых актов органов местного самоуправления;

 2) неисполнение полномочий по замещаемой должности (отказ от ведения приема избирателей, рассмотрения их жалоб и предложений и т.д.).

 Основаниями для отзыва депутата, главы сельского поселения могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

 3. Предложение о проведении голосования об отзыве депутата, главы сельского поселения не может быть внесено ранее, чем через 6 месяцев со дня его избрания или голосования о его отзыве, если он в результате этого голосования сохранил свои полномочия.

 Голосование об отзыве депутата, главы сельского поселения не может быть проведено позднее чем за 6 месяцев до истечения срока его полномочий.

 4. Численный состав инициативных групп избирателей по проведению голосования об отзыве депутата, главы сельского поселения определяется в количестве не менее 20 человек. Собрание избирателей по отзыву правомочно при участии в нем не менее 50 человек. Голосование об отзыве депутата, главы сельского поселения назначается, если под требованием проведения голосования о его отзыве поставят подписи не менее 5 процентов от общего числа избирателей, зарегистрированных в сельском поселении (избирательном округе).

 5. Инициаторы проведения собрания публикуют объявление о месте и времени проведения собрания, заблаговременно письменно уведомляют депутата, главу сельского поселения, в отношении которого предполагается проведение голосования об отзыве, с изложением мотивов постановки данного вопроса на собрании.

 6. Депутат, глава сельского поселения, в отношении которого предлагается проведение голосования об отзыве, вправе представить на собрание избирателей свои объяснения в устной или письменной форме по поводу обстоятельств, послуживших основанием для постановки вопроса о его отзыве.

 7. Решение о проведении голосования по отзыву депутата, главы сельского поселения принимается открытым или тайным голосованием, если за него проголосовало более половины от общего числа участников собрания.

 8. В случае принятия решения о проведении голосования по отзыву депутата, главы сельского поселения собрание избирателей открытым или тайным голосованием избирает инициативную группу избирателей и поручает ей организацию сбора подписей.

 9. Все расходы, связанные со сбором подписей граждан, осуществляются за счет средств инициативных групп избирателей.

 10. Совет депутатов не позднее 15 дней со дня поступления необходимых документов принимает решение о назначении даты проведения голосования и утверждает статью местного бюджета на расходы, связанные с проведением голосования об отзыве депутата, главы сельского поселения.

 11. Депутат, глава сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в сельском поселении (избирательном округе), и если число голосов, поданных за отзыв, оказалось больше числа голосов, поданных за избрание этого депутата, главы сельского поселения.

 12. Итоги голосования по отзыву депутата, главы сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

 **Статья 10. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения**

 Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения проводится в соответствии с требованиями федерального законодательства в порядке, определяемом законом края.

 **Статья 11. Правотворческая инициатива граждан**

 1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить на рассмотрение органов местного самоуправления сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

 2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном Положением о порядке реализации правотворческой инициативы граждан, принятым Советом депутатов.

 Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается вышеназванным Положением и не может превышать 3 процента от числа жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом.

 3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления сельского поселения, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения с учетом требований федерального закона № 131-ФЗ.

 4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, в течение двух недель со дня его рассмотрения соответствующим органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления официально в письменной форме доводится до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 12. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в сельском поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, иные территории проживания граждан.

4. Территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, не может входить в состав другой аналогичной территории.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории поселения.

6. Выборы и деятельность органов территориального общественного самоуправления осуществляются в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении, утверждаемым Советом депутатов.

7. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией сельского поселения.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Совета депутатов.

8. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

9. Собрания, конференции граждан по вопросам деятельности территориального общественного самоуправления созываются в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении.

10. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, предоставляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

11. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

12. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

13. Условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета на основании договоров, заключаемых территориальным общественным самоуправлением с органами местного самоуправления, определяются нормативными правовыми актами Совета депутатов.

 **Статья 13. Публичные слушания**

 1. Советом депутатов или главой сельского поселения для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов сельского поселения по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания.

 2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов или главы сельского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе главы сельского поселения - главой сельского поселения.

 3. На публичные слушания должны выноситься:

 1) проект устава сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

 2) проект бюджета сельского поселения и отчет о его исполнении;

2.1) проект стратегии социально-экономического развития сельского поселения.

 3) проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.- признать утратившим сил (455-ФЗ)

 4) вопросы о преобразовании сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьёй 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия муниципального образования, выраженного путем голосования, либо на сходах граждан.

4. Решение о проведении публичных слушаний должно приниматься не позднее, чем за 20 дней до даты рассмотрения соответствующим органом или должностным лицом проекта муниципального правового акта.

5. Решение о проведении публичных слушаний и проект соответствующего муниципального правового акта подлежат опубликованию (обнародованию) не позднее чем за 7 дней до проведения слушаний. Публичные слушания проводятся не позднее чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта муниципального правового акта. Результаты публичных слушаний должны быть опубликованы (обнародованы) не позднее чем за 3 дня до рассмотрения проекта муниципального правового акта.

6. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Положением о публичных слушаниях, утвержденным Советом депутатов, которое должно предусматривать заблаговременное оповещение жителей сельского поселения о времени и месте проведения публичный слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом решения Совета депутатов, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей сельского поселения, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

7. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектампланировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условноразрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяются уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

**Статья 14. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории сельского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, главы сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов или главы сельского поселения, назначается соответственно Советом депутатов или главой сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Положением о собрании граждан, утверждаемым Советом депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

4. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 15. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей сельского поселения, а также для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

2. Конференция граждан (собрание делегатов) проводится по инициативе:

1) населения;

2) Совета депутатов;

3) главы сельского поселения.

3. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов в соответствии с положениями законодательства, настоящим уставом и в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

4. Итоги проведения конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 16. Опрос граждан**

 1. Опрос граждан проводится на всей территории сельского поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

 2. В опросе граждан имеют право участвовать жители сельского поселения, обладающие избирательным правом.

 3. Опрос граждан проводится по инициативе:

 1) Совета депутатов или главы сельского поселения – по вопросам местного значения;

 2) органов государственной власти края – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель сельского поселения для объектов краевого и межрегионального значения.

 4. Опрос граждан назначается Советом депутатов и должен быть проведен не позднее чем через 20 дней после его назначения.

 5. Решение Совета депутатов о назначении опроса граждан должно быть опубликовано (обнародовано) в течение 5 дней со дня его принятия. Такое решение должно определять:

 1) дату и сроки проведения опроса;

 2) формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

 3) методику проведения опроса;

 4) форму опросного листа;

 5) минимальную численность жителей сельского поселения, участвующих в опросе.

 6. Порядок проведения опроса граждан определяется Положением об опросе граждан в соответствии с настоящим уставом и утверждается Советом депутатов.

**Статья 17. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

 2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

 3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан, должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации».;

**Глава 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 18. Органы местного самоуправления**

1.Структуру органов местного самоуправления сельского поселения составляют Совет депутатов сельского поселения «Село Тугур» Тугуро-Чумиканского муниципального района – представительный орган сельского поселения «Село Тугур», глава сельского поселения «Село Тугур» Тугуро-Чумиканского муниципального района – высшее должностное лицо сельского поселения «Село Тугур», администрация сельского поселения «Село Тугур» Тугуро-Чумиканского муниципального района – исполнительно- распорядительный орган сельского поселения, обладающие собственными пономочиями по решению вопросов местного значения.».

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим уставом.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления сельского поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий устав.

4. Решение Совета депутатов сельского поселения об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета депутатов, принявшего указанное решение.

5. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета сельского поселения.

**Статья 19. Совет депутатов сельского поселения**

1. Совет депутатов сельского поселения является представительным органом местного самоуправления, обладающим правом представлять интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на территории сельского поселения.

2. Официальное наименование представительного органа сельского поселения – Совет депутатов сельского поселения "Село Тугур" Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края (далее - Совет депутатов).

3. Совет депутатов состоит из 7 депутатов, избираемых населением на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет, в порядке, установленном федеральными законами, законами Хабаровского края и настоящим уставом.

4. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

**Статья 20. Полномочия Совета депутатов**

1. В исключительной компетенции Совета депутатов находятся:

1) принятие устава сельского поселения, внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета сельского поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4)утверждение стратегии социально-экономического развития сельского поселения.

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

7) определение порядка участия сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

10. принятие решения об удалении главы сельского поселения в отставку.»;

11. утверждение правил благоустройства территории сельского поселения.

2. К полномочиям Совета депутатов по решению вопросов местного значения относятся:

1) принятие решения о назначении местного референдума;

2) назначение в соответствии с настоящим уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких опросов;

3) утверждение порядка реализации правотворческой инициативы граждан;

4) назначение и определение порядка проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов);

5) осуществление права законодательной инициативы в Законодательной Думе края;

6) принятие предусмотренных настоящим уставом решений, связанных с изменением границ сельского поселения, а также с преобразованием сельского поселения;

7) утверждение структуры администрации по представлению главы местной администрации, принятие положения об администрации сельского поселения;

8) принятие решения о самороспуске;

 9) иные полномочия в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом края, законами края, настоящим уставом.

 3. Совет депутатов осуществляет полномочия, предусмотренные частью 4.1 статьи 20, частью 3 статьи 22, частью 2 статьи 23, частью 5 статьи 24,частью 1 статьи26,статьёй 28, статьёй 29, статьёй 30, статьёй 31, частью 2статьи 35.1, частями 5,8,11 статьи 37,частью 1 статьи 38, частью3 статьи 41, частью3 статьи 43 Федерального закона № 131-ФЗ, а также иныеполномочия в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Хабаровского края, Уставом сельского поселения.

**Статья 21. Основы организации и деятельности Совета депутатов**

1. Совет депутатов решает вопросы, отнесенные к его компетенции, в коллегиальном порядке на заседаниях.

2. Заседание Совета депутатов проводится не реже одного раза в три месяца.

Очередные заседания Совета депутатов созываются председателем Совета депутатов.

Внеочередные заседания созываются по инициативе председателя Совета депутатов, а в его отсутствие заместителем председателя Совета депутатов, а также по инициативе не менее 1/3 от числа избранных депутатов Совета депутатов.

Вновь образованный Совет депутатов собирается на первое заседание в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.

Первое заседание Совета депутатов ведет глава сельского поселения.

3. Заседания Совета депутатов могут быть открытыми и закрытыми. На открытых заседаниях вправе присутствовать любой житель сельского поселения. Закрытые заседания Совета депутатов проводятся только по вопросам, связанным с обсуждением муниципальных заказов, проведением инвестиционных конкурсов и рассмотрением иных сведений, разглашение которых до момента принятия решения может повлечь за собой материальный или иной ущерб для сельского поселения либо его жителей. Закрытые заседания проводятся также по вопросам, содержащим сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

4. Совет депутатов правомочен, если в его состав избрано не менее 2/3 от установленного числа депутатов.

В случае если в результате муниципальных выборов в состав Совета депутатов избрано менее 2/3 депутатов от установленной численности депутатов, полномочия депутатов прежнего состава сохраняются до начала работы Совета депутатов нового созыва.

5.Заседание Совета депутатов не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

6. Иные требования к организации деятельности Совета депутатов устанавливаются Положением и Регламентом Совета депутатов.

.

**Статья 22. Порядок подготовки, рассмотрения и принятия Советом депутатов муниципальных правовых актов**

1. Совет депутатов сельского поселения по вопросам отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Хабаровского края, Уставом сельского поселения, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, решения об удалении главы сельского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов сельского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Хабаровского края, Уставом сельского поселения. Решения Совета депутатов сельского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, если иное не установлено федеральным законом № 131-ФЗ.

1.1. Решения Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов, если иное не установлено федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Проекты решений Совета депутатов могут вноситься депутатами Совета депутатов, главой сельского поселения, а также инициативными группами граждан минимальной численностью не более 3 процентов от числа жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом, органами территориального общественного самоуправления, прокурором Тугуро-Чумиканского района.

Порядок внесения проектов решений, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются Регламентом Совета депутатов.

3. Решения Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов только по инициативе главы местной администрации или при наличии его заключения.

4. Решение Совета депутатов, носящее нормативный правовой характер, считается принятым, если за него проголосовало более половины депутатов от установленного числа депутатов Совета депутатов. Иные решения Совета депутатов принимаются большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании Совета депутатов.

5. Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов сельского поселения , направляется главе сельского поселения для подписания и обнародования в течении 10 дней. Глава сельского поселения, исполняющий полномочия главы местной администрации, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов сельского поселения. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течении 10 дней возвращается в Совет депутатов сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава сельского поселения отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов сельского поселения. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, он подлежит подписанию главой сельского поселения в течении семи дней и обнародованию.

6. Председатель Совета депутатов издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов.

7. Решения Совета депутатов вступают в силу в срок, установленный этими правовыми актами.

Решения Совета депутатов о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

8. Решения Совета депутатов, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

9.Официальными средствами массовой печати для опубликования (обнародования) являются районная газета «Советский Север», информационный бюллетень администрации сельского поселения «Село Тугур» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края, который вывешивается на информационных стендах в администрации сельского поселения и сельской библиотеке.

**Статья 23. Депутат Совета депутатов**

1. Депутатом Совета депутатов является избранный населением сельского поселения гражданин Российской Федерации достигший 18 лет, а также на основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном федеральным законом, иностранный гражданин, постоянно проживающий на территории сельского поселения, достигший 18 лет.

2. Полномочия депутата Совета депутатов начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва.

3. Депутаты Совета депутатов осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

4. Формами депутатской деятельности являются:

1) участие в заседаниях Совета депутатов;

2) участие в работе комиссий Совета депутатов;

3) подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Совета депутатов;

4) участие в выполнении поручений Совета депутатов.

5. Депутат Совета депутатов вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции Совета депутатов в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и Регламентом Совета депутатов.

6. Депутат обязан отчитываться перед избирателями непосредственно на встречах, а также информировать их о своей работе через средства массовой информации не реже одного раза в год.

7. Для реализации своих полномочий депутат имеет право:

1) предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Совета депутатов;

2) вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

3) вносить предложения о заслушивании на заседании отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные Совету депутатов;

4) вносить предложения о проведении депутатских расследований по любому вопросу, относящемуся к ведению Совета депутатов;

5) ставить вопросы о необходимости разработки новых решений;

6) участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании;

7) выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;

8) вносить поправки к проектам решений Совета депутатов;

9) оглашать на заседаниях Совета депутатов обращения граждан, имеющие общественное значение;

10) знакомиться с текстами выступлений в протоколах заседаний Совета депутатов;

11) обращаться по вопросам депутатской деятельности к должностным лицам органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений, расположенных на территории сельского поселения;

12) на обеспечение документами, принятыми Советом депутатов, а также документами, иными информационными и справочными материалами, официально распространяемыми другими органами местного самоуправления и органами государственной власти;

13) на пользование всеми видами связи, которыми располагают органы местного самоуправления сельского поселения;

14) иные права в соответствии с законодательством.

 8. Гарантии осуществления полномочий депутатов Совета депутатов сельского поселения устанавливаются решением Совета депутатов сельского поселении в соответствии с федеральными законами и законами Хабаровского края.

9. Выборное должностное лицо местного самоуправления не может одновременно исполнять полномочия депутатов сельского поселения, за исключением случаев, установленных федеральным законом № 131-ФЗ.

10. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе:

1) –утратил силу с 1 января 2015 года – Федеральный закон от 22.12.2014 № 431-ФЗ;

2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией ( за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) котррой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в мунииципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами.

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, инстранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

10.1. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты,исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категорям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и енности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

(часть 10.1 в ред. Федерального закона от 03.11.2015 № 303-ФЗ).

**Статья 24. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета депутатов сельского поселения**

1.Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных федеральным законом № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

1.1. Полномочия депутата Совета депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Решение представительного органа муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий , а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

**Статья 25. Председатель Совета депутатов**

1. Организацию деятельности Совета депутатов в соответствии с настоящим уставом осуществляет глава муниципального образования, который является председателем Совета депутатов.

2. Председатель Совета депутатов:

1) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов, подписывает решения Совета депутатов сельского поселения, не имеющие нормативного характера.

 2) осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета депутатов и вопросов, выносимых на рассмотрение Совета депутатов;

3) созывает заседания Совета депутатов, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня;

4) ведет заседания Совета депутатов, ведает внутренним распорядком деятельности Совета депутатов в соответствии с настоящим уставом и Регламентом Совета депутатов;

5) оказывает содействие депутатам Совета депутатов в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

6) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета депутатов;

7) подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета депутатов;

8) организует в Совете депутатов прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

9) координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и решениями Совета депутатов.

**Статья 26. Заместитель председателя Совета депутатов**

1. По предложению председателя Совета депутатов избирается открытым голосованием заместитель председателя Совета депутатов.

2. Депутат считается избранным на должность заместителя председателя Совета депутатов, если в результате голосования он получил более половины голосов от числа избранных депутатов Совета депутатов.

3. Заместитель председателя Совета депутатов может быть досрочно освобожден от должности или подать в отставку. Решение о досрочном освобождении заместителя председателя Совета депутатов считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов.

4. Заместитель председателя Совета депутатов в случае отсутствия председателя Совета депутатов выполняет его полномочия.

**Статья 27. Комиссии Совета депутатов**

1. Совет депутатов из числа депутатов образует постоянные комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Совета депутатов.

2. Совет депутатов в целях осуществления своих полномочий вправе создавать временные комиссии, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов численностью не менее 1/3 от установленной численности депутатов Совета депутатов.

3. Количественный и персональный состав комиссий определяется на основании личных заявлений депутатов и утверждается Советом депутатов.

4. Председатель постоянной и временной комиссии избирается из числа депутатов Совета депутатов на заседаниях вышеназванных комиссий и утверждается Советом депутатов. Один депутат может являться председателем только одной постоянной комиссии и членом не более чем двух комиссий одновременно.

5. По вопросам, входящим в компетенцию комиссий, комиссии принимают решения, которые подлежат обязательному рассмотрению Совета депутатов.

6. Порядок формирования комиссий, их полномочия и организация деятельности определяются Положением о комиссиях Совета депутатов.

**Статья 28. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов**

1. Полномочия Совета депутатов сельского поселения могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона № 131-ФЗ. Полномочия Совета депутатов сельского поселения также прекращаются:

1) в случае принятия Советом депутатов сельского поселения решения о самороспуске в порядке, определенном Уставом сельского поселения;

2) в случае вступления в силу решения краевого суда о неправомочности данного состава депутатов Совета депутатов сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3)в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.2, 4,6, 6.1,6.2, 7, 7.1,7.2, статьи 13 Федерального закона № 131 – ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования. поселения;

4) в случае увеличения численности избирателей сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ сельского поселения.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

**Статья 29. Порядок принятия решения о самороспуске Совета депутатов**

1. Инициатива о самороспуске Совета депутатов может быть выдвинута группой депутатов численностью не менее 1/3 от установленной численности депутатов и должна предусматривать письменное обоснование причин самороспуска.

2. Заседание Совета депутатов по вопросу о самороспуске проводится открыто и гласно.

3. Вопрос о самороспуске подлежит обязательному обсуждению в постоянных комиссиях Совета депутатов, которые должны принять решение по данному вопросу о самороспуске Совета депутатов.

4. Решение о самороспуске принимается большинством голосов от установленной численности депутатов.

5. В случае непринятия Советом депутатов решения о самороспуске повторная инициатива о самороспуске Совета депутатов может быть выдвинута не ранее чем через три месяца со дня голосования по вопросу о самороспуске.

**Статья 30. Глава сельского поселения**

1. Глава сельского поселения входит в структуру органов местного самоуправления сельского поселения, является высшим должностным лицом сельского поселения и наделяется настоящим уставом в соответствии с федеральным законом № 131-ФЗ собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

 2. Глава сельского поселения избирается на муниципальных выборах гражданами, проживающими на территории сельского поселения и обладающими избирательным правом, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

 3. Главой сельского поселения может быть избран гражданин Российской Федерации не моложе 21 года, а также на основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном федеральным законом, иностранный гражданин, постоянно проживающий на территории сельского поселения, не моложе 21 года.

 4. Полномочия главы сельского поселения осуществляются на постоянной основе, начинаются со дня вступления его в должность вновь избранного главы сельского поселения. Днем вступления в должность считается день принесения присяги.

 При вступлении в должность глава сельского поселения приносит присягу: «Я, (фамилия, имя, отчество), принимая на себя полномочия главы сельского поселения «Село Тугур» Тугуро-Чумиканского муниципального района, обещаю добросовестно исполнять свои обязанности, соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Хабаровского края, Устав сельского поселения «Село Тугур», всемерно содействовать благополучию, социальной безопасности и общественному согласию жителей сельского поселения «Село Тугур» Тугуро-Чумиканского муниципального района».

 Вступление в должность главы сельского поселения оформляется распоряжением о вступлении в должность.

 5. Глава сельского поселения является главой местной администрации.

6. Официальное наименование главы сельского поселения – глава сельского поселения "Село Тугур" Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края (далее – глава сельского поселения).

7. Глава сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов.

 8. Глава сельского поселения представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

 9. Глава сельского поселения вправе уйти в отставку по собственному желанию на основании письменного заявления в Совет депутатов с указанием мотива отставки. По результатам рассмотрения заявления Совет депутатов принимает решение простым большинством голосов от установленной численности депутатов. Совет депутатов принимает отставку или отклоняет её на срок не более чем на один месяц, в течение которого глава сельского поселения вправе отозвать свое заявление об отставке по собственному желанию.

**Статья 31. Полномочия главы сельского поселения**

1. Глава сельского поселения осуществляет следующие полномочия:

1) входит в состав Совета депутатов с правом решающего голоса и является его председателем, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов;

2) представляет сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов;

4) в пределах своих полномочий издает постановления и распоряжения главы сельского поселения, постановления и распоряжения администрации сельского поселения и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим уставом;

4.1обеспечивает осуществление органами местного самоуправления по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

5) ведет прием граждан и при необходимости вносит предложения в соответствующие органы государственной власти и местного самоуправления;

6) учавствует в заседаниях Совета депутатов;

7) инициирует созыв внеочередного заседания Совета депутатов;

8)предлагает вопросы в повестку дня заседания Совета депутатов;

9) вносит на рассмотрение Совета депутатов проекты нормативных правовых актов;

10) выступает с докладами и содокладами по вопросам повестки дня заседания Совета депутатов;

11) обладает правом внеочередного выступления.

Предложения главы сельского поселения по повестке дня и предлагаемые им проекты правовых актов принимаются к обсуждению и рассматриваются в первоочередном проекте.

12) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов.

2. Глава сельского поселения возглавляет администрацию сельского поселения и осуществляет следующие полномочия:

1) формирует администрацию сельского поселения (исполнительно-распорядительный орган сельского поселения) в соответствии со структурой, утвержденной Советом депутатов, издает распоряжения о создании отделов, комитетов, управлений и других ее структурных подразделений, назначает и отстраняет от должности руководителей этих органов;

2) в соответствии с действующим законодательством руководит и осуществляет контроль за деятельностью структурных подразделений администрации сельского поселения, муниципальных предприятий и учреждений;

3) назначает и отстраняет от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

4) ежегодно представляет на утверждение Совета депутатов местный бюджет и отчет о его исполнении;

5) является распорядителем средств бюджета сельского поселения через уполномоченный орган;

6) представляет Совету депутатов структуру администрации сельского поселения;

7) издает распоряжения по вопросам организации работы администрации сельского поселения;

8) представляет Совету депутатов проект бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и отчет о его исполнении;

9) руководит деятельностью администрации сельского поселения по осуществлению переданных ей федеральными законами, законами края отдельных государственных полномочий;

10) организует выполнение нормативных правовых актов Совета депутатов в рамках своих полномочий;

11) рассматривает отчеты и доклады руководителей органов администрации;

12) применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им должностным лицам;

13) организует проверку деятельности органов администрации в соответствии с федеральными законами, законами Хабаровского края и настоящим уставовм;

14) издает распоряжения по вопросам организации деятельности администрации сельского поселения;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3. Гарантии осуществления полномочий главы сельского поселения устанавливаются решением Совета депутатов сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Хабаровского края.

4. Глава сельского поселения должен соблюдать ограничения и запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273 –ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законм от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться инстранными финансовыми инструментами.

**Статья 32. Основания досрочного прекращения полномочий главы сельского поселения**

1. Полномочия главы сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2.1. удаление в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона № 131-ФЗ.

3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 федерального закона № 131-ФЗ;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

9.1.)призыва на военную службу или направление на заменяющую её альтернативную гражданскую службу; - исключить решением Совета депутатов от 13.11.2015 № 34.

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы сельского поселения.

11) преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3,4-7 статьи 13 Федерального закона № 131-ФЗ, а также в случае упразднения сельского поселения;

12) увеличение численности избирателей сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего следствии изменения границ сельского поселения;

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применение к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стажу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет должностное лицо местного самоуправления или уполномоченный муниципальный служащий, определяемые в соответствии с уставом муниципального образования.

 В случаях, если избранный на муниципальных выборах глава сельского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Совета депутатов об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, досрочные выборы главы сельского поселения не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

 3. В случае досрочного прекращения полномочий главы сельского поселения, избранного на муниципальных выборах, досрочные выборы главы сельского поселения проводятся в сроки, установленные федеральными законами.

 4. В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, досрочные выборы главы муниципального образования, избираемого на муниципальных выборах, не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

 **Статья 33. Администрация сельского поселения**

 1. Администрация сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом сельского поселения.

 2. Официальное наименование администрации – администрация сельского поселения "Село Тугур" Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края (далее – администрация).

 3. Администрация является юридическим лицом.

 **Статья 34. Полномочия администрации**

 Администрация осуществляет следующие полномочия:

 1) обеспечивает исполнительно-распорядительные функции по эффективному решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии со статьей 5 настоящего устава в интересах населения сельского поселения;

 2) разрабатывает для представления главой сельского поселения в Совет депутатов проект местного бюджета, после утверждения местного бюджета организует его исполнение и готовит отчет о его исполнении;

 3) разрабатывает для представления главой сельского поселения в Совет депутатов проекты планов и программ социально-экономического развития сельского поселения, организует их исполнение;

 4) управляет имуществом, находящимся в собственности сельского поселения, в случаях и порядке, установленных Советом депутатов;

 5) создает муниципальные предприятия и учреждения в порядке, установленном Советом депутатов;

 5.1.) организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального образования, принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля, организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности;

 5.2.) разрабатывает и утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Хабаровского края»;

 6) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

 **Статья 33¹ Контрольный орган сельского поселения**

1.Контрольно-счетный орган сельского поселения образуется Советом депутатов.

 2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа сельского поселения «Село Тугур» определяется Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, и другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно- счетного органа сельского поселения осуществляется также законами субъекта Российской Федерации.

 **Статья 35. Вступление в силу муниципальных правовых актов**

 1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования), за исключением нормативных правовых актов Совета депутатов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

 2. Нормативные правовые акты подлежат опубликованию (обнародованию) в учреждаемом Советом депутатов печатном средстве массовой информации или других средствах массовой информации.

 Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в учреждаемом Советом депутатов сельского поселения печатном средстве массовой информации.

 Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать сетевое издание. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в учреждаемом Советом депутатов сельского поселения печатном средстве массовой информации могут не проводиться.

 3. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных нормативных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается органами местного самоуправления сельского поселения, в компетенцию которых входит принятие указанных актов, и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

 **Статья 35¹. Регистр муниципальных нормативных правовых актов.**

1. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения принятые на местном референдуме (сходе граждан), подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых

 актов края, организация и ведение которого осуществляется органами государственной власти края в порядке, установленном краевым законом.

**Статья 36. Избирательная комиссия сельского поселения**

1. Организация подготовки и проведение выборов депутатов Совета депутатов, главы сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения возлагается на избирательную комиссию поселения.

2. Избирательная комиссия поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления сельского поселения.

3. Избирательная комиссия формируется в количестве шести членов с правом решающего голоса.

4. Избирательная комиссия поселения формируется Советом депутатов на основе предложений политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательной Думе Хабаровского края, предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии поселения предыдущего состава, избирательной комиссии муниципального района, избирательной комиссии Хабаровского края. Формирование избирательной комиссии поселения осуществляется также на основе предложений политических партий, выдвинувших списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии с законом субъекта Российской Федерации, предусмотренным пунктом 17 статьи 35 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», предложений других политических партий и иных общественных объединений»;

5. Совет депутатов обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии поселения на основе поступивших предложений:

а) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;»;

б) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Законодательной Думе Хабаровского края, а также политических партий, выдвинувших списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии с законом субъекта Российской Федерации, предусмотренным пунктом 17 статьи 35 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».;

в) избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Совете депутатов.

6. Избирательная комиссия поселения должна быть сформирована не позднее чем за 10 дней до дня истечения срока полномочий избирательной комиссии поселения предыдущего состава.

7. Совет депутатов обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии поселения на основе поступивших предложений избирательной комиссии муниципального района, территориальной комиссии в следующем порядке:

а) если полномочия избирательной комиссии муниципального района не возложены на территориальную комиссию, два члена избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений избирательной комиссии муниципального района, остальные члены избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений территориальной комиссии;

б) если полномочия избирательной комиссии муниципального района возложены на территориальную комиссию, члены избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений территориальной комиссии;

в) если полномочия территориальной комиссии возложены на избирательную комиссию муниципального района, члены избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений избирательной комиссии муниципального района.

8. Предложения избирательной комиссии муниципального района, территориальной комиссии, указанные в части 7 настоящей статьи, готовятся с учетом предложений общественных объединений, за исключением общественных объединений, указанных в части 5 настоящей статьи, с учетом предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии поселения предыдущего состава.

9. В избирательную комиссию поселения может быть назначено не более одного представителя от каждой политической партии, от каждого избирательного объединения, иного общественного объединения. Политическая партия, избирательное объединение, иное общественное объединение не вправе предлагать одновременно несколько кандидатур для назначения в состав одной комиссии.

10. Государственные и муниципальные служащие не могут составлять более одной второй от общего числа членов избирательной комиссии поселения.

11. Орган, назначающий в состав комиссии гражданина Российской Федерации, выдвинутого в соответствии с требованиями, установленными федеральным и краевым законодательством, обязан получить письменное согласие указанного гражданина Российской Федерации на вхождение в состав этой комиссии.

12. Совет депутатов обязан опубликовать (обнародовать) сообщение о формировании избирательной комиссии, о дате рассмотрения вопроса о назначении состава комиссии и сроке предоставления кандидатур в её состав до дня проведения заседания или принятия соответствующего решения.

13. Предложения по выдвижению кандидатур в состав комиссии поселения представляются в Совет депутатов в течении одного месяца со дня опубликования (обнародования) сообщения о формировании комиссии.

14.Избирательная комиссия поселения:

а) осуществляет на территории поселения контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

г) осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

д) осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

е) осуществляет на территории поселения меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета субъектов Российской Федерации средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

ж) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

з) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

и) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

к) осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом Хабаровского края, настоящим уставом.

15. Срок полномочий избирательной комиссии поселения составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии поселения истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок её полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов Совета депутатов поселения. Полномочия избирательной комиссии поселения могут быть прекращены досрочно законом Хабаровского края в случае преобразования поселения. Днем досрочного прекращения полномочий такой избирательной комиссии поселения является день вступления в силу закона Хабаровского края о преобразовании поселения.

16.Избирательная комиссия поселения не обладает правами юридического лица.

17. Полномочия избирательной комиссии сельского поселения по решению соответствующей избирательной комиссии Хабаровского края, принятому на основании обращения Совета депутатов, могут возлагаться на территориальную комиссию или на участковую комиссию, действующую в границах сельского поселения.

 **Глава 5.1. ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ДЕПУТАТА СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

**Статья 36.1. Гарантии, предоставляемые главе сельского поселения, депутату Совета депутатов**

 1. Главе сельского поселения, депутату Совета депутатов гарантируются:

условия работы, обеспечивающие исполнение своих полномочий;

подготовка, переподготовка и повышение квалификации в соответствии с федеральным законодательством;

возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата;

право на обращение в государственные органы Хабаровского края по вопросам, отнесенным к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования.

2. Главе сельского поселения, депутату Совета депутатов, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, кроме гарантий, установленных в части 1 настоящей статьи, гарантируются:

1) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания, размер и условия, выплаты которого определяются Советом депутатов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края.

 2) ежегодный оплачиваемый отпуск;

 3) медицинское обслуживание;

 4) глава сельского имеет право на саноторно-курортное лечение на основании заключения медицинской организации;

 5) возмещение причиненного вреда жизни и здоровью, а также расходы на погребение;

 6) право на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности);

 7) предоставление служебного помещения, оборудованного мебелью, оргтехникой и средствами связи, транспортного обслуживания.

 3. По окончании срока полномочий главы сельского поселения, депутата Совета депутатов, осуществляющего свои полномочий на постоянной основе, органы местного самоуправления оказывают им содействие в трудоустройстве. –признать утратившей силу на основании Закона Хабаровского края от 29.06.2016 № 193. Решением Совета депутатов от 20.01.2017 № 59

 4. Предоставление гарантий главе сельского поселения, депутату Совета депутатов, осуществляющим свои полномочий на постоянной основе, производится за счет средств бюджета сельского поселения.

 5. Гарантии главе сельского поселения, депутату Совета депутатов, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются Положением о гарантиях осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица сельского поселения «Село Тугур» Тугуро-Чумиканского муниципального района, утвержденным решением Совета депутатов.

**Статья 36.2. Возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата осуществляющего свои полномочия на постоянной основе**

 полномочий депутатом Совета депутатов, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, в размере средней заработной платы по его основному месту работы, возмещает расходы по проезду и найму жилого помещения, а также суточные в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального образования.

 **Статья 36.3. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпус**к – признать утратившей силу решением Совета депутатов – от 10.11.2016 № 47

 Главе муниципального образования предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск:

 1) за работу в местностях с особыми климатическими условиями в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»;

 2) за ненормированный рабочий день в количестве 14 календарных дней.

 **Статья 36.4. Медицинское обслуживание – признать утратившей силу решением Совета депутатов от 10.11.2016 № 47**

Глава муниципального образования обеспечивается медицинским обслуживанием.

Глава муниципального образования вправе пользоваться санаторно-курортным лечением на основании заключения медицинского учреждения в порядке, установленном решением Совета депутатов сельского поселения.

**Статья 36.5. Компенсация за увечье или иное повреждение здоровья, повлекшее стойкую утрату трудоспособности** - признать утратившей силу решением Совета депутатв от 10.11.2016 № 47

В случае причинения увечья или иного повреждения здоровья, наступившего в связи с исполнением полномочий главы сельского поселения, повлекшего стойкую утрату трудоспособности, главе сельского поселения производится ежемесячная компенсация в размере фиксированного базового размера страховой трудовой пенсии по старости (фиксированного базового размера трудовой пенсии по инвалидности),установленного Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;г

**Статья 36.6. Ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности)**

Глава сельского поселения, депутат Совета депутатов, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, в связи с выходом на пенсию имеют право на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения В Российской Федерации», в порядке и размере, установленных Советом депутатов.

**Глава 6.** **МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА**

**Статья 37. Муниципальная служба**

1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должности муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», с законом Хабаровского края», Уставом сельского поселения «Село Тугур» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края, Положением о муниципальной службе принимаемым Советом депутатов сельского поселения «Село Тугур» Тугуро-\_Чумиканского муниципального района и иными муниципальными правовыми актами.

**Статья 38.**  **Требования для замещения должностей муниципальной службы –** признать утратившей силу решением Совета депутатов от 23.04.2014 № 14

1. Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом края в соответствии с квалификацией должностей муниципальной службы.

Статья 39. Статус муниципального служащего – признать утратившей силу решением Совета депутатов от 23.04.2014 № 14

 1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериям оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно- технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4. отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного ) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей , а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

8) защиты своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2. Муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты Хабаровского края, Устав сельского поселения и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления сельского поселения правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнений должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) предоставлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи.

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

11) уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

4. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшего поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами края, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления сельского поселения;

3) заниматься предпринимательской деятельностью;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления сельского поселения, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления сельского поселения, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации.

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления сельского поселения с органами местного самоуправления других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально- технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления сельского поселения и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения главы сельского поселения почетные и специальные звания ( за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений ( за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации,

6. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

7. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течении двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или)выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Статья 39.1. Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе** **и обязательствах имущественного характера – признать утратившей силу решением Совета депутатов от 23.04.2014 № 14**

 1. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются в порядке, сроки и по форме, которые установлены для предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими субъектов Российской Федерации.

 Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень. Обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера, государственными, гражданскими служащими субъектов Российской Федерации.

 Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 25 декабря 2008года № 273 –ФЗ «О противодействии коррупции» и Федеральным законом от 03.12.2012 № 230- ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами.

 2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальным служащим в соответствии с настоящей статьей, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

 3. Не допускается использование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установления или определения платежеспособности муниципального служащего, его супруги(супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов)в фонды религиозных или других общественных объединений, иных организаций, а также физических лиц.

 4. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих или использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 5. Непредставление муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если предоставление таких сведений обязательно, либо предоставление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

 6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов. Требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляется в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Хабаровского края.

 7. Запросы о предоставлении сведений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, запросы в правоохранительные органы о проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальных служащих, замещающих указанные должности, супруг(супругов) и несовершеннолетних детей таких граждан и муниципальных служащих в интересах муниципальных органов направляются высшими должностными лицами субъектов Российской Федерации ( руководителями высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации) в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 40. Условия и порядок прохождения муниципальной службы – признать утратившим силу решением Совета депутатов от 23.04.2014 № 14

 1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25 – ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 3 настоящей статьи в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

 2. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется настоящим Уставом в соответствии с федеральным и региональным законодательством. Иные правоотношения, связанные с муниципальной службой регулируются Положением о муниципальной службе, принимаемым Советом депутатов сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.

 3.Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

 1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

 2) осуждение его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

 4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или её прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются Правительством Российской Федерации;

 5) близкого родства или свойства ( родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой сельского поселения, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

 6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

 7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

 8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

 9) непредставление предусмотренных Федеральными законами от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представление заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.

 3.1. Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов) с главой сельского поселения;

 4. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

 5. При поступлении на муниципальную службу, а также при её прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимущество в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

 6. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет: заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы:

 1) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации;

 2) паспорт;

 3) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

 4) документ об образовании;

 5) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

 6) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

 7) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

 8) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

 9) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

 10) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

 7. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25 – ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

 8. Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется актом представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.

 9. При замещении должности муниципальной службы в сельском поселении заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается Советом депутатов сельского поселения.

 10. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий.

 11. В сельском поселении создается кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в соответствии с муниципальными правовыми актами главы сельского поселения.

 12.В целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы проводится его аттестация. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

 Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом главы сельского поселения в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом края.

 13. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случаях, установленных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

 14. Предельный возраст для нахождения на муниципальной службе 65 лет.

 Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

Статья 41. Гарантии, предоставляемые муниципальным служащим – признать утратившим силу решением Совета депутатов от 23.04.2014 № 14

1. Муниципальному служащему гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) муниципальному служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию.

7) обязательное государственное страхование на случай заболевания или утрату трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после её прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

2. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должности муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом края.

Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливается Советом депутатов сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством края с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Муниципальным служащим возмещаются расходы, связанные со служебными командировками. Порядок и условия командирования муниципального служащего устанавливаются муниципальным правовым актом сельского поселения.

4. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный отпуск, который состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью не менее 30 календарных дней.

Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет (продолжительностью не более 15 календарных дней). а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами края.

5. В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами края.

6. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления сельского поселения муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

7. В случае смерти муниципального служащего, в том числе после выхода на пенсию за выслугу лет, если последним местом прохождения муниципальной службы являлось сельское поселения, семья муниципального служащего имеет право на возмещение расходов на погребение за счет средств местного бюджета сельского поселения в порядке и размерах, предусмотренных Советом депутатов сельского поселения.

**Статья 42. Основания для прекращения муниципальной службы – признать утратившей силу решением Совета депутатов от 23.04.2014 № 14**

1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо поручения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

3) несоблюдение ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных федеральным законодательством;

4) применения административного наказания в виде дисквалификации.

2. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на год.

**Глава** **7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

 **Статья 43. Экономическая основа местного самоуправления в сельском поселении**

 Экономическую основу местного самоуправления сельского поселения составляют находящееся в собственности сельского поселения имущество, средства бюджета сельского поселения, а также имущественные права сельского поселения.

**Статья 44. Муниципальное имущество**

 В собственности сельского поселения может находиться:

 1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Хабаровского края, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации (в редакции Федерального закона от 27.05.2014 № 136-ФЗ);

 3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения;

 4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органами местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

 5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в редакции Федерального закона от 27.05.2014 № 136-ФЗ), а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в редакции Федерального закона от 27.05.2014 № 136-ФЗ).

**Статья 45. Владение, пользование и распоряжение имуществом сельского поселения**

1. Органы местного самоуправления сельского поселения от имени сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать имущество сельского поселения во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти края и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

 3. Порядок владения, пользования и распоряжения имуществом сельского поселения устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым Советом депутатов.

 **Статья 46. Приватизация имущества сельского поселения**

 1. Порядок и условия приватизации имущества сельского поселения определяются муниципальными правовыми актами, принимаемыми Советом депутатов в соответствии с федеральными законами.

 2. Доходы от использования и приватизации имущества сельского поселения поступают в бюджет сельского поселения.

 **Статья 47. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями и учреждениями, находящимися в собственности сельского поселения**

 1. Органы местного самоуправления сельского поселения могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, необходимые для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

 2. Решения о создании, преобразовании и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений принимаются Советом депутатов по представлению главы сельского поселения.

 3. Учредителем муниципальных предприятий и организаций от имени сельского поселения выступает администрация.

 4. Глава сельского поселения определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности.

 5. Совет депутатов вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений по мере необходимости.

 6. Органы местного самоуправления сельского поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

**Статья 48. Бюджет сельского поселения**

 1. Сельское поселение имеет собственный бюджет (местный бюджет).

 2. Порядок формирования, утверждения, исполнения местного бюджета и контроля за его исполнением устанавливается правовым актом Совета депутатов с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом № 131-ФЗ, а также принимаемыми в соответствии с ними законами края.

 **Статья 49. Расходы бюджета сельского поселения**

 1. Формирование расходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 2. Исполнение расходных обязательств сельского поселения осуществляется за счет средств соответствующего местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 **Статья 49.1. Доходы бюджета сельского поселения.**

Формирование доходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

**Статья 50. Исполнение бюджета сельского поселения**

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Руководитель финансового органа местной администрации назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельского поселения осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 51. Разработка проекта бюджета сельского поселения**

1. Разработку проекта бюджета сельского поселения осуществляет администрация.

2. Порядок и сроки разработки проекта бюджета сельского поселения, а также перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом бюджета, определяются Положением о бюджетном процессе сельского поселения, утверждаемым Советом депутатов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 52. Рассмотрение и утверждение бюджета сельского поселения**

1. Глава сельского поселения вносит проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год на рассмотрение Совета депутатов.

2. Порядок рассмотрения проекта бюджета сельского поселения, утверждения и исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением, утверждения отчета об исполнении бюджета устанавливается Положением о бюджетном процессе в сельском поселении, утверждаемым Советом депутатов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Проект бюджета сельского поселения, решение об его утверждении, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

 **Статья 53. Местные налоги и сборы – отменить решением Совета депутатов от 24.10.2014 № 23.**

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления сельского поселения по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

**Статья 54. Закупка для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляется за счет средств местного бюджета.

 **Статья 55. Средства самообложения граждан**

 1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самооблажения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей сельского поселения, за исключеием отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей сельского поселения и для которых размер платежей может быть уменьшен.

 2. Вопросы введения и использования, указанных в части 1 настоящей статьи и разовых платежей решаются на местном референдуме

 **Статья 55.1 Порядок финансирования отдельных государственных полномочий**

1. Бюджету сельского поселения из бюджета субъекта Российской Федерации предоставляются субвенции на осуществление органами местного самоуправления сельского поселения переданных им отдельных государственных полномочий.

 2. Органы местного самоуправления сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае принятия Советом депутатов соответствующего решения, инициированного главой сельского поселения.

 **Статья 56. Муниципальные заимствования**

Сельское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг.

Порядок привлечения заемных средств устанавливается Советом депутатов сельского поселения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

**Глава** **8. ГАРАНТИИ ПРАВ ГРАЖДАН НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 57. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления в сельском поселении**

1. На территории сельского поселения действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами края.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по защите прав граждан на осуществление местного самоуправления.

**Статья 58.  Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения**

 1. Органы местного самоуправления, депутаты, выборные должностные лица местного самоуправления сельского поселения несут ответственность перед населением сельского поселения. Порядок решения соответствующих вопросов определяются Уставом сельского поселения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

 2. Население сельского поселения вправе отозвать депутатов, выборных должностных лиц сельского поселения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

**Статья 59. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед государством**

В соответствии с федеральным законом № 131-ФЗ ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава края, законов края, настоящего устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**Глава 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 **Статья 60. Принятие устава сельского поселения, внесение в него изменений и (или) дополнений**

 1. С инициативой о внесении проекта устава сельского поселения, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав сельского поселения может выступить группа депутатов Совета депутатов численностью не менее 1/3 от установленной численности депутатов Совета депутатов, глава сельского поселения, а также население сельского поселения в порядке, предусмотренном статьей 11 настоящего устава.

 2. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

 3. По проекту устава сельского поселения, проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав сельского поселения в порядке, предусмотренном настоящим уставом, проводятся публичные слушания.

 4. Решение Совета депутатов о принятии устава сельского поселения, решение о внесении изменений и (или) дополнений в него принимается большинством в 2/3 голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

 5. Устав сельского поселения, решение о внесении в него изменений и (или) дополнений подлежат государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

 6. Устав сельского поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

 Изменения и дополнении, внесенные в Устав сельского поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления ( за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов сельского поселения, принявшего решение о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

 Изменения и дополнения, внесенные в Устав сельского поселения и предусматривающие создание контрольного органа сельского поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

 **Статья 61. Вступление в силу устава сельского поселения, решения о внесении изменений и (или) дополнений в устав сельского поселения**

 Устав сельского поселения, решение о внесении в него изменений и (или) дополнений вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

 **Статья 62. Вступление в силу настоящего устава сельского поселения**

 Настоящий устав вступает в силу с 1 января 2006 года.